

# 和兴(天津)商业保理有限责任公司文件

和兴保理〔2021〕14号

---

## 竞争上岗管理办法（试行）

### 第一章 总 则

**第一条** 为切实规范和兴（天津）商业保理有限责任公司（以下简称保理公司）管理人员的竞争上岗工作，充分调动员工主动性和积极性，在保理公司内部营造公平、公正、公开的竞争机制，明确员工晋升的标准与条件，根据《德州市交投集团竞争上岗制度（试行）》，结合保理公司实际，特制订本办法。

**第二条** 本办法适用于公司全体正式员工（按照人事管理权限应由上级任命、管理的除外）。

#### **第三条 基本原则**

（一）品德和技能并重的原则。竞争上岗需全面考虑员工的个人素质、能力以及在工作中贡献的成绩。

(二) 纵向晋升与横向交流相结合的原则。员工可以在保理公司内部上下交流晋升，也可以在公司内部之间平行交流。

(三) 能升能降的原则。根据年度考核结果，员工职级可升可降。

#### **第四条 管理职责划分**

(一) 保理公司“三重一大”决策委员会作为本单位管理岗位竞争上岗工作的决策机构，负责制定整体竞争上岗策略，决策竞争上岗的岗位和人员。

(二) 保理公司党群综合办公室负责竞争上岗工作的组织、任命资格条件的审查、任职公布等业务运作，是竞争上岗的具体执行部门。

## **第二章 职层划分与晋升通道**

**第五条** 根据保理公司发展实际，除领导班子、经理助理外，现有管理职级分别为科室正职、科室副职、主管、专员。

**第六条** 纵向晋升。纵向晋升通道应按照管理职级层次逐级晋升。

**第七条** 横向交流。不同部门科室间的同级岗位可横向任职交流。

### 第三章 竞争上岗条件

**第八条** 保理公司员工在纵向晋升通道竞争上岗时，原则上应当具备下列基本资格（可据实调整）：

- （一）应当具有五年以上工龄和两年以上保理公司工作经历。
- （二）应当具有在低一级层次任职两年以上的经历。
- （三）应当具有大学本科及以上文化程度。
- （四）具有正常履行职责的身体条件。
- （五）符合有关法律规定的资格要求。

**第九条** 保理公司员工原则上应当逐级竞争上岗。特别优秀或者工作特殊需要的干部，可以采取破格竞聘的方式。任职试用期未满或者提拔任职不满一年的，不得破格参与竞聘。不得在任职年限上连续破格，不得越两级破格参与竞聘。

### 第四章 竞争上岗流程

**第十条** 竞争上岗工作应当按照以下程序进行：

- （一）确定内部竞聘岗位，制定竞聘计划。由公司党群综合办公室制定内部竞聘计划，明确竞聘岗位的工作职责和任职资格

等，确定竞聘工作实施的时间节点及要求。按竞聘岗位招聘管理工作的审批权限，审批完成后，可对空缺岗位进行内部竞聘。

（二）确定内部竞聘评委小组。保理公司将根据竞聘岗位合理确定内部竞聘评委小组，内部竞聘评委小组一般由相关机构和专家组成。

（三）发布竞聘公告。党群综合办公室根据用人部门提供的招聘岗位编制和岗位说明书，拟定内部竞聘公告并发布。内部竞聘公告将通过逐级传达、公示、工作群等形式尽可能传达到每一位正式员工。

（四）员工报名。所有符合竞聘岗位条件的正式员工都可向党群综合办公室领取申请表格，在规定时间内，提报至党群综合办公室。

（五）资格审查。党群综合办公室会同用人部门对所有报名员工的资格进行初审，确定入围人员名单交由内部竞聘评委小组复审核定后公布入围人员名单。

（六）召开内部竞聘大会。内部竞聘大会流程主要分为个人演讲、评委提问、现场打分、综合评分等几个环节。

（七）竞聘结果调研。党群综合办公室将竞聘情况和评委意见反馈给每名竞聘员工，进行再次考察。

（八）确定拟录用人选。党群综合办公室将竞聘结果和考察

情况提报保理公司“三重一大”决策委员会会议审定拟录用人选。

(九) 公布竞聘结果。根据审定结果，将竞聘结果进行为期五个工作日的公示，公示无异议的，办理竞聘岗位入职手续。

## 第五章 附则

第十一条 本办法由保理公司党群综合办公室负责解释。

第十二条 本办法自印发之日起施行。

和兴（天津）商业保理有限责任公司

2021年12月30日

---

和兴（天津）商业保理有限责任公司 2021年12月30日印发